

CDD Agent administratif (h/f)

Type d'offre : CDD temps plein Catégorie de métier : Opérations administratives

Référence : EM14102501

Fiche de poste

Présentation et missions :

La base militaire de Tours recrute un Agent d'accueil (h/f) poste sous statut militaire Marine nationale 1er contrat de 2ans renouvelable. Formation minimum de 7 semaines rémunérées et tests de sélections pour le statut de militaire;

- Tâches administratives
- Prise de rendez-vous
- Suivi des indicateurs de fréquentation
- Rappel de candidats
- Entretien des locaux

Prérequis et profil :

Nationalité Française obligatoire

- Avoir une bonne condition physique et avoir : 17 à 25 ans
- Permis VL obligatoire
- Niveau scolaire minimum : Classe de 3ème validé à Bac +2
- Avoir effectué sa Journée Défense et Citoyenneté
- Autonomie
- Rigueur

Informations complémentaires :

Durée hebdomadaire : 35H Rémunération : 1801€

